«Утверждаю»

Декан

 факультета почвоведения

МГУ имени М.В. Ломоносова,

чл.-корр.РАН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Шоба

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ В АСПИРАНТУРУ**

**ФАКУЛЬТЕТА ПОЧВОВЕДЕНИЯ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017г. № 13, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», Правилами приёма на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГУ имени М.В. Ломоносова на 2018 год.

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения вступительных экзаменов в аспирантуру факультета Почвоведения МГУ имени М.В. Ломоносова (далее – Факультет).

1.2. В целях успешного решения задач по формированию контингента аспирантов утверждается отборочная комиссия по приёму документов в аспирантуру Факультета (далее – Отборочная комиссия), которая:

- организует приём документов, принимает решение о допуске поступающих к экзаменам;

- размещает документы, регламентирующие организацию приёма в аспирантуру, работу отборочной комиссии, а также всю необходимую информацию на официальном сайте Факультета;

- осуществляет контроль над работой предметных экзаменационных и апелляционных комиссий;

- рассматривает результаты вступительных экзаменов и аттестационных испытаний, и представляет списки рекомендуемых к зачислению Приёмной комиссии МГУ имени М.В. Ломоносова.

1.3. Для проведения вступительных испытаний по философии и иностранному языку приказом Проректора МГУ ежегодно утверждается состав экзаменационных и апелляционных комиссий.

1.4. Для проведения вступительных испытаний по специальности приказом Декана Факультета ежегодно утверждается состав экзаменационных и апелляционных комиссий.

**II. Перечень и форма проведения испытаний**

2.1. Для поступающих в рамках контрольных цифр приёма, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определённые направления подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

2.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.3. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

* Специальную дисциплину, соответствующую профилю (направленности) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Специальность);
* Философию;
* Иностранный язык (английский, немецкий, французский).

2.4. Граждане иностранных государств (за исключением стран СНГ) в качестве иностранного сдают русский язык.

2.5. Программы вступительных испытаний при приёме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

Программы вступительных испытаний и форма проведения экзаменов утверждаются приказом Декана Факультета.

2.6. Вступительные испытания проводятся по билетам как в устной, так и в письменной форме, в сочетании указанных форм. В процессе приема вступительного испытания поступающему могут быть заданы дополнительные вопросы по любым разделам дисциплины в пределах программы вступительного испытания.

**III. Проведение вступительных испытаний**

3.1. К вступительным испытаниям допускаются поступающие, представившие в Отборочную комиссию полный комплект документов и допущенные Отборочной комиссией к прохождению вступительных испытаний.

3.2. Допуск поступающих в аудиторию, где проводятся экзамены, разрешается при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт).

3.3. Во время проведения вступительных испытаний НЕ РАЗРЕШАЕТСЯ:

* присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя Приёмной комиссии;
* пользоваться справочными материалами (кроме экзамена по Специальности и иностранного языка);
* техническими средствами передачи информации;
* общаться с другими поступающими;
* покидать аудиторию без разрешения организаторов.

3.4. Уровень знаний поступающих оценивается по пятибалльной шкале. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

3.5. Вступительные испытания проводятся в сроки, устанавливаемые Правилами приёма, утверждёнными ректором МГУ. Вступительные испытания проводятся в устной форме на русском языке каждое. Дистанционное проведение вступительных испытаний не предусмотрено.

3.6. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний организаторы или члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением Акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания организация возвращает поступающему принятые документы.

3.7. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, на каждого поступающего ведётся отдельный протокол. Протоколы приёма вступительных испытаний хранятся в личном деле поступающего.

3.8. Результаты сдачи вступительных испытаний сообщаются поступающим в течение трех дней со дня проведения экзамена путём их размещения на сайте и информационном стенде факультета.

3.9. Пересдача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные

экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

3.10. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного экзамена или в течение следующего рабочего дня.

3.11. Лица, получившие неудовлетворительную оценку на одном из вступительных экзаменов и не подавшие заявление об апелляции, к сдаче последующих экзаменов не допускаются. Лица, получившие неудовлетворительную оценку на одном из вступительных экзаменов и подавшие заявление об апелляции, допускаются к сдаче последующих экзаменов только после получения положительного решения апелляционной комиссии.

3.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 2.5. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. Организация возвращает документы указанным лицам.

3.13. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к ним индивидуально в период вступительных испытаний.

**IV. Рассмотрение апелляций**

4.1. Поступающий имеет право подать апелляцию по результатам вступительных испытаний.

4.2. Для рассмотрения апелляций создаётся предметная апелляционная комиссия.

 Апелляция по поводу оценки подаётся поступающим в день объявления результатов вступительного испытания или на следующий рабочий день.

 Приём заявлений на апелляцию проводится в часы работы приёмной комиссии.

4.3. Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на экзамене, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.4. Апелляция от вторых лиц, в том числе от родственников и доверенных лиц, не принимается.

4.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

4.6. При возникновении разногласий в предметной апелляционной комиссии проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4.7. Решение апелляции оформляется протоколом и утверждается Приёмной комиссией.

4.8. Ознакомление с решением апелляционной комиссии заверяется подписью лица, подавшего апелляцию.